



جامعة العلوم الحديثة
UNIVERSITY OF MODERN SCIENCES

الجمهورية اليمنية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة العلوم الحديثة
كلية التعليم المفتوح وعن بعد

محاسبة 1

المحاضرة الثالثة

مراحل الدورة المحاسبية

يقصد بالدورة المحاسبية / المراحل التي تمر بها العمليات المالية حتى يتم إعداد نتيجة أعمال المنشأة (قائمة الدخل) والمركز المالي (الميزانية العمومية) وتكون الدورة المحاسبية كما يلي :-

- 1- تحليل العمليات المالية من واقع المستندات المؤيدة لها .
- 2- تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية .
- 3- ترحيل الحسابات من دفتر اليومية إلى دفتر الأستاذ
- 4- ترصيد الحسابات في دفتر الأستاذ.
- 5- إعداد ميزان المراجعة قبل التسويات الجردية
- 6- إعداد التسويات الجردية
- 7- إعداد ميزان المراجعة بعد التسويات الجردية
- 8- إعداد القوائم المالية او الحسابات الختامية

تحليل العمليات المالية إلى أطرافها المدينة والدائنة.

نظرا لصعوبة إعداد قائمة مركز مالي بعد كل عملية من العمليات المالية بسبب تعدد العمليات المالية في المشروعات الكبيرة فانه من الأنسب تسجيل العمليات المالية التي تحدث في المنشآت بشكل أكثر وضوحا وذلك بتحديد الحساب المتأثرة بكل عملية من العمليات المالية ويعطى الحساب اسما يدل على نوع العمليات التي تثبت فيه.

ويكون لهذا الحساب جانبين ...

أحدهما مدين (الجانب الأيمن) والآخر دائن (الجانب الأيسر)

كما هو موضح في الشكل التالي:

الجانب الأيسر (العاطي / دائن) ويستبدل بدل كلمة دائن إلى ح / إذا كان عنصر واحد إلى مذكورين في حالة اكثر من عنصر	الجانب الأيمن (الآخذ / مدين) ويستبدل بدل كلمة مدين من ح / إذا كان عنصر واحد من مذكورين في حالة اكثر من عنصر
--	---

وتستند قواعد التسجيل في جانبي الحساب إلى معادلة المحاسبة على النحو التالي :

التسجيل	الأصول + المصروفات + المسحوبات =	الالتزامات + الإيرادات + حقوق الملكية
طبيعة الحساب	مدين	دائن
عند الزيادة	مدين	دائن
عند النقص	دائن	مدين

ماهية نظام القيد المزدوج.

تقوم فكرة هذا النظام على أن لكل عملية مالية طرفان متساويان في القيمة أحدهما مدين والآخر دائن . فيترتب على كل عملية مالية آثار مزدوجة تتمثل في مديونية الطرف الأخذ ودائنية الطرف العاطي .

ولتوضيح هذه القاعدة نأخذ المثال التالي:

في 2013 /1/1 م بدأت منشأة خالد برأس مال قدره 500,000 ريال تم إيداعه بالبنك.

وفقاً لقاعدة القيد المزدوج فإنه يلاحظ التالي :

الطرف المدين:

- ح/ البنك – 500,000 ريال (لأنه أصل طبيعته مدين، وقد زاد لذا يكون مدين) (البنك أخذ)

الطرف الدائن:

- ح/ رأس مال - 500,000 ريال (لأن طبيعته دائن وقد زاد لذا يكون دائن) (راس المال العاطي)
ويكون القيد المحاسبي على الشكل التالي

2013 /1/1 م	من ح / البنك	500,000
	إلى ح / راس المال	500,000

في 2013 /1/5 م تم شراء سيارة بقيمة 200,000 ريال تم دفع نصف قيمتها نقداً والباقي على الحساب

تحليل العملية

الحسابات المتأثرة في هذه العملية

سيارة وهي أصل زادت وقيمتها 200,000 ريال وتسجل في الجانب المدين
النقدية في الصندوق وهي أصل ولكنه نقص بقيمة 100,000 ريال وتسجل في الجانب الدائن
الدائنون وهو عبارة عن التزام زاد تحمته المنشأة وقيمته 100,000 ريال ويسجل في الجانب الدائن
ويسجل القيد المحاسبي كما يلي

2013 /1/5 م	من ح / السيارات	200,000
	إلى مذكورين	
	ح / الصندوق	100,000
	ح / الدائنون	100,000

مثال على قاعدة القيد المزدوج:

فيما يلي بعض العمليات التي تمت خلال شهر يونيو 2014 م بشركة الفلاح التجارية:

في 6/1 بدأت شركة الفلاح أعمالها برأسمال قدره 80,000 ريال أودع الصندوق.

في 6/2 اشترت سيارة من محلات سعيد نقدا بمبلغ 15,000 ريال .

في 6/5 تم سحب مبلغ 20,000 ريال من الصندوق أودع البنك.

في 6/7 اشترت أثاث قيمته 15,000 ريال من شركة المطلق على الحساب.

في 6/12 باعت جزء من الأثاث قيمته 12,000 ريال نقدا.

المطلوب:

تحليل العمليات المالية السابقة إلى أطرافها المدينة والدائنة.

الحل:

المبلغ	الطرف الدائن	المبلغ	الطرف المدين	تاريخ العملية	رقم العملية
80,000	رأس المال	80,000	الصندوق	6/1	1
15,000	الصندوق	15,000	سيارة	6/2	2
20,000	الصندوق	20,000	البنك	6/5	3
15,000	دائنون شركة المطلق	15,000	أثاث	6/7	4
12,000	الأثاث	12,000	الصندوق	6/12	5

دفتر اليومية

تسجل في هذا دفتر العمليات المالية التي تتم في المنشأة وقت حدوثها يوماً بيوم وذلك من واقع المستندات ووفقاً لنظرية القيد المزدوج فيتم تحليل العملية المالية الى حسابين احدهما مدين والآخر دائن ويأخذ هذا الشكل

التاريخ	رقم صفحة الاستاذ	رقم المستند	رقم القيد	البيان	المبالغ	
					دائن	مدين

انواع القيود المحاسبية

يمكن تقسيم القيود المحاسبية الى قسمين (1) القيد البسيط (2) القيد المركب

- (1) القيد البسيط :- وهو القيد الذي يكون في كل طرف من طرفيه المدين والدائن حساب واحد فقط
- (2) القيد المركب :- وهو القيد الذي يحتوي كل طرفيه او احدهما على اكثر من حساب ولكن يتساوون في القيمة مثل شراء بضاعة نصفها نقدا والباقي على الحساب .

أمثلة مبسطة على التسجيل والترحيل

مثال 1: أودع محمود مبلغ 4000000 ريال في خزانة محلاته مقابل رأس المال.

الحل:

المبلغ	الطرف المدين	الطرف الدائن	تحليل المعاملة
4000000	من ح/النقدية بالخزينة		نقدية بالخزينة ← أصل (+)
4000000		الى ح/ رأس المال	رأس المال ← حقوق الملكية(+)

وتظهر هذه المعاملة في الحسابات المتأثرة على النحو التالي:

دائن	ح/ النقدية بالخزينة	مدين
	4000000 إلى ح/ رأس المال	
دائن	ح/ رأس المال	مدين

4000000 من ح/ النقدية بالخرينة

مثال 2:

أودعت المحلات مبلغ 2000000 ريال في الحساب الجاري للمحلات سحبت من الخزينة.

الحل:

المبلغ	الطرف المدين	الطرف الدائن	تحليل المعاملة
2000000	من ح/ النقدية بالبنك		نقدية بالبنك ← أصل (+)
2000000		الى ح/ نقدية بالخرينة	نقدية بالخرينة ← أصل (-)

وتظهر هذه المعاملة في الحسابات المتأثرة على النحو التالي:

مدين	ح/ النقدية بالخرينة	دائن
	2000000 من ح/ نقدية بالبنك	
مدين	ح/ نقدية بالبنك	دائن
	2000000 إلى ح/ النقدية بالخرينة	

مثال (شامل على التسجيل والترحيل والترصيد وميزان المراجعة)

فيما يلي بعض العمليات التي حدثت في شركة الاتحاد الدولية التجارية

- 1 / 1 / 2009 بدأت الشركة نشاطها براس مال قدره 250000 ريال تم إيداع 50000 منها بالصندوق والباقي بالبنك.
- 2 . في 2 / 1 / 2009 تم شراء أثاث للشركة بمبلغ 20000 ريال وتم سداده نقدا.
- 3 . في 5 / 1 / 2009 تم شراء أثاث من شركة الوفاء والأمل بمبلغ 50000 ريال تم سداد مبلغ 5000 ريال نقدا ومبلغ 15000 ريال بشيك والباقي على الحساب.
- 4 . في 8 / 1 / 2009 تم بيع بضاعة للسيد محمد نور بمبلغ 20000 ريال تم سداد نصف القيمة نقدا والباقي على الحساب.
- 5 . في 10 / 1 / 2009 تم سداد الإيجار عن شهر يناير بمبلغ 500 ريال دفعت نقدا .
- 6 . في 11 / 1 / 2009 تم بيع بضاعة بمبلغ 10000 ريال نقدا.
- 7 . في 15 / 1 / 2009 تم شراء بضاعة من شركة النور والحنين بمبلغ 75000 ريال تم سداد 10000 نقدا والباقي على الحساب.
- 8 . في 20 / 1 / 2009 تم تحصيل مبلغ 5000 ريال نقدا" من قيمة البضاعة المباعة في 8 / 1 / 2009.
- 9 . في 25 / 1 / 2009 تم بيع بضاعة بمبلغ 40000 ريال نقدا.
- 10 . في 28 / 1 / 2009 تم سداد مبلغ 15000 ريال من قيمة البضاعة المشتراه في 5 / 1 / 2009.
- 11 . في 30 / 1 / 2005 تم سداد المصروفات الآتية:
1500 ريال مرتبات - 750 ريال كهرباء - 150 أدوات كتابية

المطلوب

- 1- تسجيل قيود اليومية اللازمة .
- 2- ترحيل وترصيد العمليات المالية

التاريخ	رقم صفحة الاستاذ	رقم المستند	رقم القيد	البيان	المبالغ	
					دائن	مدين
2009/1/1			1	من مذكورين حـ / الصندوق حـ / البنك إلى حـ / رأس المال بدأ صاحب المشروع اعماله برأسمال مقداره 250,000	250000	50000 200000
2009/1/ 2			2	من حـ / الاثاث إلى حـ / الصندوق شراء اثاث بقيمة 20000 نقدا"	20000	20000
2009/1/5			3	من حـ / الاثاث إلى مذكورين حـ / الصندوق حـ / البنك حـ / شركة الوفاء والامل شراء اثاث بقيمة 50000 سددت نقدا ومن البنك والباقي على الحساب	5000 15000 30000	50000
2009/1/8			4	من مذكورين حـ / الصندوق حـ / محمد نور إلى حـ / المبيعات بيع بضاعة بقيمة 20,000 تم استلام نصفها نقدا والباقي على الحساب	20000	10000 10000
2010/1/10			5	من حـ / مصروف الايجار إلى حـ / الصندوق دفع قيمة الإيجار نقدا	500	500

2010/1/11			6	من حـ / الصندوق إلى حـ / المبيعات بيع بضاعة بقيمة 10,000 نقداً	10000	10000
التاريخ	رقم صفحة الاستاذ	رقم المستند	رقم القيد	البيان	المبالغ	
					دائن	مدين
2010/1/15			7	من حـ / المشتريات إلى مذكورين حـ / الصندوق حـ / النور والحنين شراء بضاعة جزء منها نقداً والباقي على الحساب	10000 65000	75000
2010/1 / 20			8	من حـ / الصندوق إلى حـ / محمد نور تحصيل قيمة البضاعة من محمد نور	5000	5000
2010/1/25			9	من حـ / الصندوق إلى حـ / المبيعات بيع بضاعة بقيمة 40,000 نقداً	40000	40000
2010/1/28			10	من حـ / شركة الوفاء والامل إلى حـ / الصندوق تسديد قيمة البضاعة المشتراه من شركة الوفاء والامل	15000	15000
2010/1/30			11	من مذكورين حـ / مصروف الرواتب حـ / مصروف الكهرباء حـ / مصروف ادوات كتابية إلى حـ / الصندوق دفع المصاريف نقداً	1500 750 150 2400	1500 750 150

ثانياً الترحيل

قواعد الترحيل

- 1- ترحل الحسابات إلى دفتر الاستاذ حيث يجعل لكل حساب دفتر استاذ .
- 2- يسجل المبلغ في الجانب المدين إذا كان الحساب مسجلاً في دفاتر اليومية في الجانب المدين و يسجل المبلغ في الجانب الدائن إذا كان الحساب مسجلاً في الجانب الدائن اما البيان فيكون الطرف الآخر من الحساب .

قواعد الترسيد

- 1- الرصيد هو عبارة عن المتمم الحسابي أي الفرق بين الجانب المدين والجانب الدائن ويسمى الفارق بالرصيد المرحل ويوضع في الطرف الأقل .
- 2- بعد إظهار الرصيد المرحل ينقل إلى الطرف الآخر ويسمى الرصيد المنقول .

اسم الحساب :- الصندوق

له (دائن)

منه (مدين)

المبلغ	البيان	رقم اليومية	التاريخ	المبلغ	البيان	رقم اليومية	التاريخ
50000	الى حـ / راس المال		2009/1/1	20000	من حـ / الاثات		2009/1/2
10000	الى حـ / المبيعات		2009/1/8	5000	من حـ / الاثات		2009/1/5
10000	الى حـ / المبيعات		2009/1/11	500	من حـ / مصرف الايجار		2009/1/10
5000	الى حـ / محمد نور		2009/1/20	10000	من حـ / المشتریات		2009/1/15
40000	الى حـ / المبيعات		2009/1/25	15000	من حـ / شركة الوفاء والأمل		2009/1/28
				2400	من حـ / مذكورين		2009/1/30
				62100	رصيد مرحل (مدين)		2009/1/30
115000				115000			
62100	الرصيد المنقول						

اسم الحساب :- البنك

له (دائن)

منه (مدین)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/5		الى ح/الاثاث	15000	2009/1/1		الى ح/رأس المال	200000
		رصيد مرحل (مدین)	185000				
			200000				200000
						الرصيد المنقول	185000

اسم الحساب :- رأس المال

له (دائن)

منه (مدین)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/1		من مذكورين	250000	/1/30 2009		رصيد مرحل (دائن)	250000
			250000				250000
		رصيد منقول	250000				

اسم الحساب :- الأثاث

له (دائن)

منه (مدین)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/31		رصيد مدین مرحل	70000	2009/1/2		الى ح / الصندوق	20000
				2009/1/5		الى مذكورين	50000
			70000				70000
						رصيد منقول	70000

اسم الحساب :- شركة الوفاء والأمل

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/5		من ح/الاتاث	30000	2009/1/28		الى ح/الصندوق	15000
				2009/1/30		الرصيد الدائن المرحل	15000
			30000				30000
		رصيد منقول	15000				

اسم الحساب :- محمد نور

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/20		من ح/الصندوق	5000	2009/1/8		الى ح/المبيعات	10000
2009/1/30		رصيد مرحل (مدين)	5000				
			10000				10000
						الرصيد المنقول	5000

اسم الحساب :- مصروف الايجار

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/30		رصيد مرحل (المدين)	500	2009/1/10		الى ح/ الصندوق	500
			500				500
						رصيد منقول	500

اسم الحساب :- المبيعات

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/8		من ح/مذكورين	20000	2009/1/31		رصيد مرحل الدائن	70000
2009/1/11		من ح/الصندوق	10000				
2009/1/25		من ح/الصندوق	40000				
			70000				70000
		رصيد منقول	70000				

اسم الحساب :- المشتريات

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/30		رصيد مرحل (المدين)	75000	2009/1/15		الى ح/مذكورين	75000
			75000				75000
						رصيد منقول	75000

اسم الحساب :- شركة النور والحنين

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/15		من ح/المشتريات	65000	2009/1/15		رصيد مرحل (الدائن)	65000
			65000				65000

		رصيد منقول	65000			
--	--	------------	-------	--	--	--

اسم الحساب :- المرتببات

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/30		رصيد مرchl (مدين)	1500	2009/1/30		الى ح/الصندوق	1500
			1500				1500
						رصيد منقول	1500

اسم الحساب :- مصروف الكهرباء

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/30		رصيد مرchl (مدين)	750	2009/1/30		الى ح/الصندوق	750
			750				750
						رصيد منقول	750

اسم الحساب :- ادوات كتابية

له (دائن)

منه (مدين)

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
2009/1/30		رصيد مرchl (مدين)	150	2009/1/30		الى ح/الصندوق	150
			150				150
						رصيد منقول	150

اعداد ميزان المراجعة:

ميزان المراجعة هو عبارة عن كشف او قائمة تعد خارج الدفاتر وتنقل اليه المبالغ التي تم اثباتها في دفتر اليومية العامة ورحلت بعد ذلك الى الحسابات المختصة في دفتر الاستاذ.

ويعد هذا الكشف على فترات وفقا لمدى حاجة المنشأة اليه، وقد يعد في نهاية كل اسبوع او شهر او سنة .

أنواع ميزان المراجعة:

هناك نوعان هما:

1- ميزان مراجعة بالمجاميع: يعد هذا الميزان بالمجاميع من واقع مجاميع حسابات دفتر الاستاذ حيث ينقل مجموع مبالغ الجانب المدين للحساب الى خانة المجاميع المدينة في ميزان المراجعة، وينقل مجموع المبالغ في الجانب الدائن لنفس الحساب الى خانة المجاميع الدائنة في الميزان، ويجب ان يتساوى مجموعي المبالغ المدينة والدائنة لميزان المراجعة مع مجموع كل من خائتي المبالغ المدينة والدائنة في دفتر اليومية العامة ، ويأخذ الشكل التالي:

ميزان مراجعة بالمجاميع لمنشأة تجارية في تأريخ

رقم صفحة الحساب في دفتر الاستاذ	اسم الحساب	المجاميع الدائنة	المجاميع المدينة

2- ميزان مراجعة بالأرصدة : يحتوي هذا الميزان على ارصدة الحسابات الظاهرة في دفتر الاستاذ او بعبارة اخرى المتممات الحسابية للحسابات المختلفة في دفتر الاستاذ، وتظهر الارصدة المدينة للحسابات في خانة الارصدة المدينة في الميزان، كما تظهر الارصدة الدائنة للحسابات في خانة الارصدة الدائنة في الميزان، وتتم التفرقة بين الارصدة المدينة والدائنة للحسابات المختلفة كما يلي:

أ- الارصدة المدينة: تتمثل بشكل عام في ارصدة حسابات الاصول والمصروفات والمسحوبات والخسائر الرأسمالية.

ب- الارصدة الدائنة: وتتمثل في ارصدة حسابات الالتزامات والايرادات وراس المال والارباح الرأسمالية.

ويلاحظ انه يجب توازن ميزان المراجعة بالأرصدة أي ان مجموع الجانب المدين يتساوى مع مجموع الجانب الدائن ويأخذ الشكل التالي:

ميزان مراجعة بالأرصدة لمنشأة تجارية في تأريخ

رقم صفحة الحساب في دفتر الاستاذ	اسم الحساب	الارصدة الدائنة	الارصدة المدينة

رقم الحساب في دفتر الأستاذ	اسم الحساب	الارصدة الدائنة	الارصدة المدينة	مجاميع دائنة	مجاميع مدينة
	الصندوق	----	62100	529100	115000
	البنك	----	185000	15000	200000
	رأس المال	250000	----	250,000	
	الأثاث	----	70000		70,000
	شركة الوفاء والامل	15000	----	30,000	15,000
	محمدنور	----	5000	5000	10,000
	المبيعات	70000	----	70,000	
	مصروف الايجار	----	500		500
	المشتريات	----	75000		75,000
	شركة النور والحنين	65000	----	65,000	
	الرواتب	----	1500		1500
	الكهرباء	----	750		750
	مصروف الادوات المكتبية	----	150		150
	الاجمالي	400000	400000		

تمارين خاصة بالطالب

- 1- اذكر مراحل الدورة المحاسبية
- 2- ماذا نعني بالقيود المزدوج

تمرين عملي (1)

الآتي بعض العمليات التي تمت في منشأة السعادة التجارية للأدوات الكهربائية خلال شهر يناير 2014 م في 1\1 بدأت المنشأة ناطها التجاري بالعناصر التالية
20,000,000 نقدية في البنك ، 2,000,000 عملاء (منشأة الحيدري) ، 1,600,000 نقدية في الصندوق ،
7,000,000 سيارات ، 3,000,000 بضاعة ، 2,000,000 موردون (وكالة الشميري) ، 6,000,000
ريال قرض
في 1\2 اشترت المنشأة جهازي كمبيوتر على الحساب من وكالة الشميري قيمة كل منهما 600,000 ريال .
في 1\4 اشترت المنشأة على الحساب من محلات الحسيني لتجارة الأثاث والادوات الكهربائية بضاعة بمبلغ
6,000,000 ريال
في 1\7 قام صاحب المنشأة بسحب أحد اجهزة الكمبيوتر لاستخدامه في منزله .
في 1\10 سددت المنشأة المبلغ المستحق عليها لمحلات الحسيني بموجب شيك .
في 1\12 باعت المنشأة بضاعة على الحساب لمحلات النصر بمبلغ 4,000,000 ريال
في 1\15 سددت المنشأة المصاريف التالية من نقدية البنك
30,000 كهرباء ، 10,000 مياه ، 20,000 تلفون
في 1\20 حصلت المنشأة المبلغ المستحق طرف محلات النصر بموجب شيك .

المطلوب

1. تسجيل قيود اليومية اللازمة في دفاتر منشأة السعادة
2. ترحيل وترصيد الحسابات
3. إعداد ميزان المراجعة بالمجاميع وبالارصدة

تمرين عملي 2

فيما يلي بعض العمليات التي حدثت في منشأة (H.M) التجارية خلال شهر يناير لعام 2012 في 1/5/ 2012 تم شراء بضاعة من محلات الاتحاد بقيمة 50,000,000 ريال تم دفع نصفها من نقدية البنك والباقي من النقدية في الصندوق .

في 1/8/ 2012 تم بيع بضاعة بمبلغ 7,000,000 ريال نصفها على الحساب والباقي عن طريق نقدية البنك . في 1/9/ 2012 قامت المنشأة بشراء بعض الاصول عن طريق الصندوق وكانت كالتالي مبنى بقيمة 4,000,000 ريال ، معدات بقيمة 6,000,000 ، أثاث بمبلغ 8,000,000 ريال في 1/13/ 2012 هناك مسحوبات شخصية نقدية من البنك بقيمة 2,000,000 ريال إضافة إلى بضاعة قدرت قيمتها بسعر البيع بقيمة 30000 ريال .

في 1/15/ 2012 تم استلام الايرادات التالية عن طريق نقدية الصندوق 5,000,000 ريال ايراد عقار – 3,000,000 ريال أرباح بيع الاسهم .

في 1/20/ 2012 تم دفع المصروفات الآتية عن طريق نقدية الصندوق 80000 مصروف إعلان ، 400000 مصروف رواتب ، 30000 مصاريف مياة .

المطلوب

1. تسجيل قيود اليومية اللازمة في دفاتر منشأة (H.M) التجارية

2. ترحيل وترصيد الحسابات

3. إعداد ميزان المراجعة بالمجاميع وبالأرصدة